

# 2015

Voorbeeldexamen

**Beoordelingsvoorschriften Schrijven I**

**NT2**

Staatsexamen Nederlands als tweede taal

## Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| 1. Scores voorbeeldexamen Schrijven I.....                | 3  |
| 2. Aanwijzingen voor de beoordeling Schrijven I .....     | 4  |
| 3. Beoordelingsmodel Schrijven I.....                     | 7  |
| 4. Tabel vaardigheidsscores Schrijven I .....             | 17 |
| 5. Toelichting tabel vaardigheidsscores Schrijven I ..... | 18 |

# 1. Scores voorbeeldexamen Schrijven I

## Te behalen punten

|  |    |
|--|----|
| Het aantal te behalen punten bij de inhoudsaspecten: | 39 |
| - Verdeling over de beoordelingsaspecten:            |    |
| Adequaatheid/begrijpelijkheid                        | 28 |
| Samenhang  | 5  |
| Woordgebruik   | 6  |

|   |    |
|---|----|
| Het aantal te behalen punten bij de vormaspecten: | 28 |
| - Verdeling over de beoordelingsaspecten:         |    |
| Grammaticale correctheid                          | 22 |
| Spelling  | 6  |

Totaal aantal opdrachten: 16

|                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| Maximumscore:               | 67 punten |
| Cesuur (laagste voldoende): | 40 punten |

## 2. Aanwijzingen voor de beoordeling Schrijven I

### STAATSEXAMEN NT2 SCHRIJVEN PROGRAMMA I – 2015 voorbeeldexamen

Het examenonderdeel Schrijven I bestaat uit twee opgavenboekjes:

#### Opgavenboekje A

- 1 Het schrijven van een zin of enkele zinnen (examenopgaven 1 t/m 10)
- 2 Het aanvullen van een tekst (examenopgave 11 & 13)
- 3 Het invullen van een formulier (examenopgave 12)

#### Opgavenboekje B

- 1 Het schrijven van een korte tekst (examenopgaven 1 t/m 3)
- 
- A1 Het schrijven van een zin of enkele zinnen wordt beoordeeld op twee aspecten: 'adequaatheid/begrijpelijkheid' en 'grammaticale correctheid'. Zowel adequaatheid/begrijpelijkheid van de tekst als grammaticale correctheid wordt gewaardeerd op basis van een 2-puntsschaal: u kunt een score 0 of 1 toekennen voor adequaatheid/begrijpelijkheid en 0 of 1 voor grammaticale correctheid. Een tekst waarvoor op basis van adequaatheid/begrijpelijkheid een score van 0 wordt toegekend kan voor grammaticale correctheid geen score van 1 opleveren.
- A2 Bij examenopgaven 11 & 13 zijn de beoordelingsschalen langer: adequaatheid/begrijpelijkheid wordt beoordeeld op basis van een 4-puntsschaal en grammaticale correctheid op basis van een 3-puntsschaal. Verder wordt deze opgave ook beoordeeld op de aspecten spelling, samenhang en woordgebruik; deze aspecten worden beoordeeld op basis van een 2-puntsschaal.
- A3 Bij examenopgave 12 zijn de beoordelingsschalen gelijk aan die bij examenopgaven 11 & 13: adequaatheid/begrijpelijkheid wordt beoordeeld op basis van een 4-puntsschaal en grammaticale correctheid op basis van een 3-puntsschaal. Verder wordt deze opgave ook beoordeeld op de aspecten spelling en woordgebruik; deze aspecten worden beoordeeld op basis van een 2-puntsschaal.
- B1 Het schrijven van een korte tekst wordt in elk geval beoordeeld op de aspecten 'adequaatheid/begrijpelijkheid' en 'grammaticale correctheid'. Het aspect adequaatheid/begrijpelijkheid wordt globaal beoordeeld op basis van een 4-puntsschaal: u kunt een score van 0, 1, 2 of 3 toekennen. Zijn alle in de opdracht gevraagde elementen in de tekst verwerkt, dan wordt de tekst als 'acceptabel' beschouwd en wordt als uitgangspunt een score van 2 punten genomen. Een hogere score (3 punten) of een lagere score (1) kan vervolgens toegekend worden door de totale kwaliteit van het geschrevene in ogenschouw te nemen. Het aspect grammaticale correctheid wordt beoordeeld op basis van een 3-puntsschaal: u kunt hiervoor een score van 0, 1 of 2 toekennen. Afhankelijk van de opdracht kunnen nog andere aspecten ter beoordeling worden toegevoegd. Deze toegevoegde aspecten worden beoordeeld op basis van een 2-puntsschaal: u kunt hiervoor een score van 0 of 1 toekennen. Bij examenopgave 1, 2 en 3 zijn de aspecten spelling, samenhang en woordgebruik toegevoegd.

## Opmerkingen bij de beoordelingsmodellen

### Algemeen

- Bij de beoordeling moeten de verschillende schalen onafhankelijk van elkaar gehanteerd worden. Een onzekere toekenning van een score op één van de schalen mag niet gecompenseerd worden met een score op één van de andere schalen.
- Als er een tekst geproduceerd is met een volledig en adequaat gedeelte dat op zich voldoende zou zijn geweest voor de hoogste score, maar waar een en ander ten overvloede aan toegevoegd is dat allerlei fouten vertoont, dan wordt deze overbodige toevoeging ook meegewogen in de beoordeling. Wanneer overbodige informatie geen fouten vertoont, dan heeft dit geen invloed op de toe te kennen score.
- Als een kandidaat zinnen uit de opdracht letterlijk heeft overgeschreven, krijgt hij voor deze zinnen geen punten. De overgeschreven zinnen worden dus niet in de beoordeling betrokken.

### Adequaatheid/begrijpelijkheid

- Bij het vaststellen van adequaatheid/begrijpelijkheid wordt tolerant beoordeeld; het waarheidsgehalte of juistheidsgehalte van de inhoud van de boodschap in de ogen van de beoordelaar moet niet in de beoordeling worden betrokken.  
Bij de beoordeling van adequaatheid/begrijpelijkheid spelen de volgende aspecten een rol:
  - de tekst heeft een duidelijke relatie met de opdracht;
  - de intentie van de schrijver wordt uit deze tekst zonder meer duidelijk en de tekst is goed te begrijpen.
- Als lexicale keuzes de begrijpelijkheid van een tekst ernstig aantasten, komt dat tot uiting in de waardering voor het aspect adequaatheid/begrijpelijkheid. Een afzonderlijke beoordeling van het woordgebruik wordt alleen bij die opdrachten toegepast waar specifiek woordgebruik relevant kan zijn.
- Als spelfouten de begrijpelijkheid van een tekst ernstig aantasten, komt dat tot uiting in de waardering voor het aspect adequaatheid/begrijpelijkheid. Een afzonderlijke beoordeling van spelling wordt alleen bij die opdrachten toegepast waar spelling relevant kan zijn.

### Grammaticale correctheid

- Bij het aspect grammaticale correctheid moet beoordeeld worden op fouten zoals bijvoorbeeld woord- en zinsvormingsfouten, fouten tegen de 'er'-constructie, congruentiefouten, voorzetselfouten enzovoorts.
- Fouten tegen het woordgeslacht en fouten die daaruit voortvloeien, mogen voorkomen.
- Het vergeten van een lidwoord is een grammaticale fout die wel in de beoordeling wordt betrokken.
- In het beoordelingsmodel is bij de taken 'zinnen aanvullen/zinnen tussenvoegen' een expliciete opmerking gemaakt wanneer er sprake moet zijn van bijzinsvolgorde of inversie. Dat betekent echter niet dat alleen in die gevallen de woordvolgorde correct moet zijn. Met andere woorden: om bij deze taken voor het aspect grammaticale correctheid 1 punt te kunnen behalen, moet er altijd sprake zijn van correcte woordvolgorde.
- Wanneer iemand bij de taken 'zinnen aanvullen/tussenvoegen' door het geschrevene zelf het gebruik van een bepaalde werkwoordstijd afdwingt, dan moet deze ook gerealiseerd worden om 1 punt te kunnen behalen voor grammaticale correctheid.

### Taakspecifiek

- Bij 'zinnen tussenvoegen' is het toevoegen van een voegwoord toegestaan voor zover de grammaticaliteit van de constructie daardoor niet gestoord wordt. Fouten tegen interpunctie die daardoor ontstaan, zijn in dit geval toegestaan. Als door de toevoeging de begrijpelijkheid wordt aangetast, komt dat tot uiting in de beoordeling van het aspect adequaatheid/begrijpelijkheid.
- Als er bij 'een zin aanvullen' en 'een zin tussenvoegen' bij het aspect grammaticale correctheid specifieke opmerkingen genoemd staan, dan moet het schrijfproduct in ieder geval aan die eisen voldoen om 1 punt te kunnen behalen. Realisering van de bij de specifieke opmerkingen vermelde constructie levert overigens niet zonder meer 1 punt op. Het is mogelijk dat er 0 punten worden toegekend op basis van andere fouten tegen formele kenmerken, bijvoorbeeld door fouten tegen de woordvolgorde of door congruentiefouten.
- Het is bij 'een zin aanvullen' en 'een zin tussenvoegen' mogelijk dat de creativiteit van de schrijver zo groot is dat hij/zij een product schrijft dat weliswaar niet voldoet aan de specifieke eisen genoemd bij het aspect adequaatheid/begrijpelijkheid, maar dat desondanks adequaat ge-

noemd kan worden. In een dergelijk geval moet 1 punt worden toegekend voor adequaatheid/begrijpelijkheid.

- Als er bij een korte schrijftaak een tekst is geproduceerd waaruit blijkt dat de stimulus anders is geïnterpreteerd dan bedoeld, dan kan dat product voor het aspect adequaatheid/begrijpelijkheid nooit de maximaal te behalen score krijgen (3 punten). De overige schaalpunten kunnen wel gebruikt worden om de kwaliteit van het product te waarderen.

### 3. Beoordelingsmodel Schrijven I

#### Opgavenboekje A

#### Algemeen model voor opdracht 1 tot en met 10

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| <b>Adequaatheid/begrijpelijkheid</b> |  |
| 0 punten                             | De tekst is niet herkenbaar als uitwerking van de opdracht.  |
| 1 punt                               | De tekst is een adequate reactie op/uitwerking van de opdracht.  |
| <i>Algemeen</i>                      | Indien er 0 punten toegekend worden voor adequaatheid/begrijpelijkheid, wordt er verder niet beoordeeld. |
| <b>Grammaticale correctheid</b>      |  |
| 0 punten                             | De tekst is grammaticaal niet correct.   |
| 1 punt                               | De tekst is grammaticaal correct.  |
| <i>Algemeen</i>                      | Fouten tegen het woordgeslacht en fouten die daaruit voortvloeien, mogen voorkomen.                      |

#### Specifieke opmerkingen bij het model voor opdracht 1 tot en met 10

##### 1 Toets Duits vrijdag

|     |   |
|-----|---|
| AWB | Beoordeelmoment   |
| 1   | <b>Adequaatheid/begrijpelijkheid</b>  |
|     | Er is een gevolg beschreven van het feit dat de cursist vrijdag naar het ziekenhuis moet. De e-mail hoeft niet te zijn ondertekend. |
| 2   | <b>Grammaticale correctheid</b>   |
|     | Er is een hoofdzin met inversie gerealiseerd.   |

##### 2 Mappen opruimen

|     |   |
|-----|---|
| AWB | Beoordeelmoment   |
| 3   | <b>Adequaatheid/begrijpelijkheid</b>  |
|     | Er is beschreven wat het gevolg zal zijn wanneer de mappen in de archiefkast niet opgeruimd worden. De e-mail hoeft niet te zijn ondertekend. |
| 4   | <b>Grammaticale correctheid</b>   |
|     | Er is een hoofdzin met inversie gerealiseerd.   |

### 3 Klasreglement

|     |   |
|-----|---|
| AWB | Beoordeelmoment   |
| 5   | <b>Adequaatheid/begrijpelijkheid</b>  |
|     | Er is een situatie beschreven waarin het aannemelijk is om in de klas je vinger op te steken. |
| 6   | <b>Grammaticale correctheid</b>   |
|     | Er is een bijzin gerealiseerd.  |

### 4 Boekhandel De Leesbeer

|     |   |
|-----|---|
| AWB | Beoordeelmoment   |
| 7   | <b>Adequaatheid/begrijpelijkheid</b>  |
|     | Er is een situatie beschreven die vooraf kan gaan aan het bellen, bijvoorbeeld dat het boek is binnengekomen. De e-mail hoeft niet te zijn ondertekend. |
| 8   | <b>Grammaticale correctheid</b>   |
|     | De woordvolgorde behorend bij een bijzin is gerealiseerd.   |

### 5 Abonnement opzeggen

|     |   |
|-----|---|
| AWB | Beoordeelmoment   |
| 9   | <b>Adequaatheid/begrijpelijkheid</b>  |
|     | Er is een reden gegeven voor het feit dat de schrijver het abonnement wil beëindigen. Het briefje hoeft niet te zijn ondertekend. |
| 10  | <b>Grammaticale correctheid</b>   |
|     | Er is een hoofdzin gerealiseerd.  |

### 6 Vacature kledingzaak

|     |   |
|-----|---|
| AWB | Beoordeelmoment   |
| 11  | <b>Adequaatheid/begrijpelijkheid</b>  |
|     | Er is een reden gegeven waarom de schrijver meer informatie over de vacature wil ontvangen. |
| 12  | <b>Grammaticale correctheid</b>   |
|     | Geen specifieke opmerkingen.  |



## 7 Nog geen stageplaats gevonden

|     |   |
|-----|---|
| AWB | Beoordeelmoment   |
| 13  | <b>Adequaatheid/begrijpelijkheid</b>  |
|     | Er is een verzoek aan de studiebegeleider gedaan dat logischerwijs voortkomt uit het feit dat de schrijver nog geen stage heeft gevonden. De e-mail hoeft niet te zijn ondertekend. |
| 14  | <b>Grammaticale correctheid</b>   |
|     | Geen specifieke opmerkingen.  |

## 8 Beveiligingsmedewerker

|     |   |
|-----|---|
| AWB | Beoordeelmoment   |
| 15  | <b>Adequaatheid/begrijpelijkheid</b>  |
|     | Er is een beschrijving gegeven van iets dat door het bedrijf verbeterd moet worden op het gebied van de beveiliging. De brief hoeft niet ondertekend te zijn. |
| 16  | <b>Grammaticale correctheid</b>   |
|     | Geen specifieke opmerkingen.  |

## 9 Mobiele telefoon

|     |  |
|-----|--|
| AWB | Beoordeelmoment  |
| 17  | <b>Adequaatheid/begrijpelijkheid</b>   |
|     | Er is een vraag of probleem beschreven met betrekking tot de mobiele telefoon. De e-mail hoeft niet te zijn ondertekend. |
| 18  | <b>Grammaticale correctheid</b>  |
|     | Geen specifieke opmerkingen.   |

## 10 Extra vakantie

|     |  |
|-----|--|
| AWB | Beoordeelmoment  |
| 19  | <b>Adequaatheid/begrijpelijkheid</b>   |
|     | Er is een acceptabele reden gegeven voor het feit dat de schrijver vier weken vakantie wil in plaats van drie. De e-mail hoeft niet te zijn ondertekend. |
| 20  | <b>Grammaticale correctheid</b>  |
|     | Geen specifieke opmerkingen.   |

11 Baliemedewerker zwembad

| AWB              | Beoordeelmoment  |  |
|------------------|--|--|
| 21               | <b>Adequaatheid/begrijpelijkheid</b>   |  |
|                  | 0 punten   | De tekst is niet herkenbaar als uitwerking van de opdracht. Indien er echter helemaal geen tekst is, wordt het cijfer 9 toegekend.   |
|                  | 1 punt   | De tekst is slechts met zeer veel moeite herkenbaar als uitwerking van de opdracht.  |
|                  | 2 punten   | De tekst is acceptabel en herkenbaar als uitwerking van de opdracht.   |
|                  | 3 punten   | De tekst is volledig adequaat en is een uitstekende uitwerking van de opdracht.  |
|                  | <i>Algemeen</i>  | Indien 0 of 9 toegekend wordt voor adequaatheid/begrijpelijkheid, wordt voor elk overig aspect het cijfer 9 toegekend.   |
| <i>Specifiek</i> | <p>De tekst wordt beoordeeld als acceptabel (2 punten) wanneer er een brief aan de werkgever geschreven is. In de brief:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- doet de schrijver een verzoek om vier dagen te gaan werken;</li> <li>- legt de schrijver uit waarom hij vier dagen wil gaan werken;</li> <li>- geeft de schrijver aan welke dagen en tijden hij wil gaan werken;</li> <li>- geeft de schrijver aan wanneer hij daarmee wil beginnen.</li> </ul> <p>De brief hoeft niet ondertekend te zijn.</p> <p>Het doel van de brief is te bereiken dat de schrijver vier dagen kan gaan werken in plaats van vijf.</p> <p>Wanneer slechts aan een gedeelte van de opdracht is voldaan, kunnen <u>maximaal</u> 2 punten toegekend worden voor adequaatheid/begrijpelijkheid.</p> |  |
| 22               | <b>Grammaticale correctheid</b>  |  |
|                  | 0 punten   | De tekst bevat veel grammaticale fouten.   |
|                  | 1 punt   | De tekst bevat enkele grammaticale fouten.   |
|                  | 2 punten   | De tekst bevat nauwelijks of geen grammaticale fouten.   |
|                  | <i>Algemeen</i>  | Fouten tegen het woordgeslacht en fouten die daaruit voortvloeien, mogen voorkomen.  |
| 23               | <b>Spelling</b>  |  |
|                  | 0 punten   | De tekst bevat veel spelfouten.  |
|                  | 1 punt   | De tekst bevat nauwelijks of geen spelfouten.  |
| 24               | <b>Samenhang</b>   |  |
|                  | 0 punten   | Er is nauwelijks of geen samenhang/verband in de tekst te herkennen en/of er zijn nauwelijks of geen signaal- en/of verbindingswoorden gebruikt om die samenhang te bewerkstelligen en/of het gebruik is inadequaaf. |
|                  | 1 punt   | Er is een duidelijk(e) samenhang/verband in de tekst te herkennen en/of er zijn op adequate wijze signaal- en/of verbindingswoorden gebruikt om die samenhang te bewerkstelligen.                                    |

|    |                     |   |
|----|---------------------|---|
| 25 | <b>Woordgebruik</b> |   |
|    | 0 punten            | Het woordgebruik is niet adequaat/sluit niet aan bij het onderwerp van de opdracht. |
|    | 1 punt              | Het woordgebruik is adequaat/sluit goed aan bij het onderwerp van de opdracht.      |

## 12 Mastodont B.V.

|                  |   |  |
|------------------|---|--|
| AWB              | Beoordeelmoment   |  |
| 26               | <b>Adequaatheid/begrijpelijkheid</b>  |  |
|                  | 0 punten  | De tekst is niet herkenbaar als uitwerking van de opdracht. Indien er echter helemaal geen tekst is, wordt het cijfer 9 toegekend. |
|                  | 1 punt  | De tekst is slechts met zeer veel moeite herkenbaar als uitwerking van de opdracht.  |
|                  | 2 punten  | De tekst is acceptabel en herkenbaar als uitwerking van de opdracht.   |
|                  | 3 punten  | De tekst is volledig adequaat en is een uitstekende uitwerking van de opdracht.  |
|                  | <i>Algemeen</i>   | Indien 0 of 9 toegekend wordt voor adequaatheid/begrijpelijkheid, wordt voor elk overig aspect het cijfer 9 toegekend.             |
| <i>Specifiek</i> | De tekst wordt beoordeeld als acceptabel (2 punten) wanneer: <ul style="list-style-type: none"> <li>- er <u>minstens twee</u> redenen zijn beschreven voor de eerste keuze;</li> <li>- er <u>minstens twee</u> redenen zijn beschreven voor de tweede keuze.</li> </ul> <p>Het invullen van de naam wordt niet beoordeeld.</p> <p>Wanneer slechts aan een gedeelte van de opdracht is voldaan, kunnen <u>maximaal</u> 2 punten toegekend worden voor adequaatheid/begrijpelijkheid.</p> |  |
| 27               | <b>Grammaticale correctheid</b>   |  |
|                  | 0 punten  | De tekst bevat veel grammaticale fouten.   |
|                  | 1 punt  | De tekst bevat enkele grammaticale fouten.   |
|                  | 2 punten  | De tekst bevat nauwelijks of geen grammaticale fouten.   |
|                  | <i>Algemeen</i>   | Fouten tegen het woordgeslacht en fouten die daaruit voortvloeien, mogen voorkomen.  |
| 28               | <b>Spelling</b>   |  |
|                  | 0 punten  | De tekst bevat veel spelfouten.  |
|                  | 1 punt  | De tekst bevat nauwelijks of geen spelfouten.  |
| 29               | <b>Woordgebruik</b>   |  |
|                  | 0 punten  | Het woordgebruik is niet adequaat/sluit niet aan bij het onderwerp van de opdracht.  |
|                  | 1 punt  | Het woordgebruik is adequaat/sluit goed aan bij het onderwerp van de opdracht.   |

### 13 Sluiting bedrijfsrestaurant

|                  |  |  |
|------------------|--|--|
| AWB              | Beoordeelmoment  |  |
| 30               | <b>Adequaatheid/begrijpelijkheid</b>   |  |
|                  | 0 punten   | De tekst is niet herkenbaar als uitwerking van de opdracht.  |
|                  | 1 punt   | De tekst is slechts met zeer veel moeite herkenbaar als uitwerking van de opdracht.  |
|                  | 2 punten   | De tekst is acceptabel en herkenbaar als uitwerking van de opdracht.   |
|                  | 3 punten   | De tekst is volledig adequaat en is een uitstekende uitwerking van de opdracht.  |
|                  | <i>Algemeen</i>  | Indien er 0 punten toegekend worden voor adequaatheid/begrijpelijkheid, wordt er niet verder beoordeeld.   |
| <i>Specifiek</i> | <p>De tekst wordt beoordeeld als acceptabel (2 punten) wanneer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- is beschreven wat de medewerkers vinden van het standpunt van de directie;</li> <li>- <u>minstens twee</u> voordelen van het bedrijfsrestaurant zijn genoemd. Er mogen voordelen zijn genoemd zowel voor de werknemers als voor het bedrijf zelf;</li> <li>- een voorstel is gedaan aan de directie.</li> </ul> <p>Doel is de directie ervan te overtuigen het bedrijfsrestaurant niet te sluiten.</p> <p>De brief hoeft niet ondertekend te zijn.</p> <p>Wanneer slechts aan een gedeelte van de opdracht is voldaan, kunnen <u>maximaal</u> 2 punten toegekend worden voor adequaatheid/begrijpelijkheid.</p> |  |
| 31               | <b>Grammaticale correctheid</b>  |  |
|                  | 0 punten   | De tekst bevat veel grammaticale fouten.   |
|                  | 1 punt   | De tekst bevat enkele grammaticale fouten.   |
|                  | 2 punten   | De tekst bevat nauwelijks of geen grammaticale fouten.   |
|                  | <i>Algemeen</i>  | Fouten tegen het woordgeslacht en fouten die daaruit voortvloeien, mogen voorkomen.  |
| 32               | <b>Spelling</b>  |  |
|                  | 0 punten   | De tekst bevat veel spelfouten.  |
|                  | 1 punt   | De tekst bevat nauwelijks of geen spelfouten.  |
| 33               | <b>Samenhang</b>   |  |
|                  | 0 punten   | Er is nauwelijks of geen samenhang/verband in de tekst te herkennen en/of er zijn nauwelijks of geen signaal- en/of verbindingswoorden gebruikt om die samenhang te bewerkstelligen en/of het gebruik is inadequaet. |
|                  | 1 punt   | Er is een duidelijk(e) samenhang/verband in de tekst te herkennen en/of er zijn op adequate wijze signaal- en/of verbindingswoorden gebruikt om die samenhang te bewerkstelligen.                                    |

|    |                     |   |
|----|---------------------|---|
| 34 | <b>Woordgebruik</b> |   |
|    | 0 punten            | Het woordgebruik is niet adequaat/sluit niet aan bij het onderwerp van de opdracht. |
|    | 1 punt              | Het woordgebruik is adequaat/sluit goed aan bij het onderwerp van de opdracht.      |

## Opgavenboekje B

### 1 Stage broodbakkerij

| AWB | Beoordeelmoment                      |  |
|-----|--------------------------------------|--|
| 35  | <b>Adequaatheid/begrijpelijkheid</b> |  |
|     | 0 punten                             | De tekst is niet herkenbaar als uitwerking van de opdracht.  |
|     | 1 punt                               | De tekst is slechts met zeer veel moeite herkenbaar als uitwerking van de opdracht.  |
|     | 2 punten                             | De tekst is acceptabel en herkenbaar als uitwerking van de opdracht.   |
|     | 3 punten                             | De tekst is volledig adequaat en is een uitstekende uitwerking van de opdracht.  |
|     | <i>Algemeen</i>                      | Indien er 0 toegekend worden voor adequaatheid/begrijpelijkheid, wordt er niet verder beoordeeld.  |
|     | <i>Specifiek</i>                     | <p>Het schrijfproduct wordt beoordeeld als acceptabel (2 punten) wanneer er een tekst geschreven is voor de schoolkrant. In de tekst:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- is beschreven wat er precies gedaan moet worden bij het brood bakken en in welke volgorde. Daarvoor zijn alle plaatjes gebruikt;</li> <li>- is aangegeven of de schrijver andere leerlingen adviseert stage te lopen bij een broodbakkerij;</li> <li>- is een reden gegeven voor dit advies.</li> </ul> <p>De tekst moet te begrijpen zijn zonder de plaatjes.</p> <p>Doel van de tekst is informatie en advies te geven over stage lopen bij een broodbakkerij.</p> <p>Wanneer slechts aan een gedeelte van de opdracht is voldaan, kunnen <u>maximaal</u> 2 punten toegekend worden voor adequaatheid/begrijpelijkheid.</p> |
| 36  | <b>Grammaticale correctheid</b>      |  |
|     | 0 punten                             | De tekst bevat veel grammaticale fouten.   |
|     | 1 punt                               | De tekst bevat enkele grammaticale fouten.   |
|     | 2 punten                             | De tekst bevat nauwelijks of geen grammaticale fouten.   |
|     | <i>Algemeen</i>                      | Fouten tegen het woordgeslacht en fouten die daaruit voortvloeien, mogen voorkomen.  |

|    |                     |  |
|----|---------------------|--|
| 37 | <b>Spelling</b>     |  |
|    | 0 punten            | De tekst bevat veel spelfouten.  |
|    | 1 punt              | De tekst bevat nauwelijks of geen spelfouten.  |
| 38 | <b>Samenhang</b>    |  |
|    | 0 punten            | Er is nauwelijks of geen samenhang/verband in de tekst te herkennen en/of er zijn nauwelijks of geen signaal- en/of verbindingswoorden gebruikt om die samenhang te bewerkstelligen en/of het gebruik is inadequaaf. |
|    | 1 punt              | Er is een duidelijk(e) samenhang/verband in de tekst te herkennen en/of er zijn op adequate wijze signaal- en/of verbindingswoorden gebruikt om die samenhang te bewerkstelligen.                                    |
| 39 | <b>Woordgebruik</b> |  |
|    | 0 punten            | Het woordgebruik is niet adequaat/sluit niet aan bij het onderwerp van de opdracht.  |
|    | 1 punt              | Het woordgebruik is adequaat/sluit goed aan bij het onderwerp van de opdracht.   |

## 2 Conciërge ROC Trans

|     |                                      |  |
|-----|--------------------------------------|--|
| AWB | Beoordeelmoment                      |  |
| 40  | <b>Adequaatheid/begrijpelijkheid</b> |  |
|     | 0 punten                             | De tekst is niet herkenbaar als uitwerking van de opdracht.  |
|     | 1 punt                               | De tekst is slechts met zeer veel moeite herkenbaar als uitwerking van de opdracht.  |
|     | 2 punten                             | De tekst is acceptabel en herkenbaar als uitwerking van de opdracht.   |
|     | 3 punten                             | De tekst is volledig adequaat en is een uitstekende uitwerking van de opdracht.  |
|     | <i>Algemeen</i>                      | Indien er 0 punten toegekend worden voor adequaatheid/begrijpelijkheid, wordt er niet verder beoordeeld.   |
|     | <i>Specifiek</i>                     | <p>Het schrijfproduct wordt beoordeeld als acceptabel (2 punten) wanneer er een brief geschreven is aan de directeur. In de brief:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- staat waarom de brief geschreven is;</li> <li>- staat wat de taken van de conciërge zijn;</li> <li>- stelt de schrijver een oplossing voor aan de directeur.</li> </ul> <p>De brief hoeft niet ondertekend te zijn. De brief moet wel te begrijpen zijn zonder de plaatjes.</p> <p>Het doel van de brief is de directeur ervan te overtuigen dat er een oplossing moet komen voor het probleem.</p> <p>Wanneer slechts aan een gedeelte van de opdracht is voldaan, kunnen <u>maximaal</u> 2 punten toegekend worden voor adequaatheid/begrijpelijkheid.</p> |

|    |                                 |  |
|----|---------------------------------|--|
| 41 | <b>Grammaticale correctheid</b> |  |
|    | 0 punten                        | De tekst bevat veel grammaticale fouten.   |
|    | 1 punt                          | De tekst bevat enkele grammaticale fouten.   |
|    | 2 punten                        | De tekst bevat nauwelijks of geen grammaticale fouten.   |
|    | <i>Algemeen</i>                 | Fouten tegen het woordgeslacht en fouten die daaruit voortvloeien, mogen voorkomen.  |
| 42 | <b>Spelling</b>                 |  |
|    | 0 punten                        | De tekst bevat veel spelfouten.  |
|    | 1 punt                          | De tekst bevat nauwelijks of geen spelfouten.  |
| 43 | <b>Samenhang</b>                |  |
|    | 0 punten                        | Er is nauwelijks of geen samenhang/verband in de tekst te herkennen en/of er zijn nauwelijks of geen signaal- en/of verbindingswoorden gebruikt om die samenhang te bewerkstelligen en/of het gebruik is inadequaaf. |
|    | 1 punt                          | Er is een duidelijk(e) samenhang/verband in de tekst te herkennen en/of er zijn op adequate wijze signaal- en/of verbindingswoorden gebruikt om die samenhang te bewerkstelligen.                                    |
| 44 | <b>Woordgebruik</b>             |  |
|    | 0 punten                        | Het woordgebruik is niet adequaat/sluit niet aan bij het onderwerp van de opdracht.  |
|    | 1 punt                          | Het woordgebruik is adequaat/sluit goed aan bij het onderwerp van de opdracht.   |

### 3 Sportschool Beweeg!

|     |                                      |  |
|-----|--------------------------------------|--|
| AWB | Beoordeelmoment                      |  |
| 45  | <b>Adequaatheid/begrijpelijkheid</b> |  |
|     | 0 punten                             | De tekst is niet herkenbaar als uitwerking van de opdracht.  |
|     | 1 punt                               | De tekst is slechts met zeer veel moeite herkenbaar als uitwerking van de opdracht.                      |
|     | 2 punten                             | De tekst is acceptabel en herkenbaar als uitwerking van de opdracht.                                     |
|     | 3 punten                             | De tekst is volledig adequaat en is een uitstekende uitwerking van de opdracht.                          |
|     | <i>Algemeen</i>                      | Indien er 0 punten toegekend worden voor adequaatheid/begrijpelijkheid, wordt er niet verder beoordeeld. |

|    |                                 |  |
|----|---------------------------------|--|
|    | <i>Specifiek</i>                | <p>De tekst wordt beoordeeld als acceptabel (2 punten) wanneer een verslag is geschreven waarin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- is beschreven wat voor onderzoek de schrijver heeft gedaan;</li> <li>- een beargumenteerd advies over de openingstijden is gegeven. Hiervoor is de tabel gebruikt;</li> <li>- een beargumenteerd advies over de werktijden van de sportinstructeurs is gegeven. Hiervoor is de tabel gebruikt.</li> </ul> <p>De tabel mag aan het verslag worden toegevoegd.</p> <p>Doel van het verslag is de werkgever een advies over de openingstijden van de sportschool en de werktijden van de sportinstructeurs te geven.</p> <p>Wanneer slechts aan een gedeelte van de opdracht is voldaan, kunnen <u>maximaal</u> 2 punten toegekend worden voor adequaatheid/begrijpelijkheid.</p> |
| 46 | <b>Grammaticale correctheid</b> |  |
|    | 0 punten                        | De tekst bevat veel grammaticale fouten.   |
|    | 1 punt                          | De tekst bevat enkele grammaticale fouten.   |
|    | 2 punten                        | De tekst bevat nauwelijks of geen grammaticale fouten.   |
|    | <i>Algemeen</i>                 | Fouten tegen het woordgeslacht en fouten die daaruit voortvloeien, mogen voorkomen.  |
| 47 | <b>Spelling</b>                 |  |
|    | 0 punten                        | De tekst bevat veel spelfouten.  |
|    | 1 punt                          | De tekst bevat nauwelijks of geen spelfouten.  |
| 48 | <b>Samenhang</b>                |  |
|    | 0 punten                        | Er is nauwelijks of geen samenhang/verband in de tekst te herkennen en/of er zijn nauwelijks of geen signaal- en/of verbindingswoorden gebruikt om die samenhang te bewerkstelligen en/of het gebruik is inadequaar.   |
|    | 1 punt                          | Er is een duidelijk(e) samenhang/verband in de tekst te herkennen en/of er zijn op adequate wijze signaal- en/of verbindingswoorden gebruikt om die samenhang te bewerkstelligen.  |
| 49 | <b>Woordgebruik</b>             |  |
|    | 0 punten                        | Het woordgebruik is niet adequaat/sluit niet aan bij het onderwerp van de opdracht.  |
|    | 1 punt                          | Het woordgebruik is adequaat/sluit goed aan bij het onderwerp van de opdracht.   |



## 4. Tabel vaardigheidsscores Schrijven I

Koppeling aantal behaalde punten - vaardigheidsscores

| Aantal punten | Vaardigheids-score | Aantal punten | Vaardigheids-score      |
|---------------|--------------------|---------------|-------------------------|
| 0             | 268                | 40            | 502 (laagste voldoende) |
| 1             | 309                | 41            | 505                     |
| 2             | 330                | 42            | 509                     |
| 3             | 344                | 43            | 513                     |
| 4             | 356                | 44            | 516                     |
| 5             | 365                | 45            | 520                     |
| 6             | 373                | 46            | 523                     |
| 7             | 380                | 47            | 527                     |
| 8             | 386                | 48            | 531                     |
| 9             | 392                | 49            | 534                     |
| 10            | 397                | 50            | 538                     |
| 11            | 402                | 51            | 542                     |
| 12            | 407                | 52            | 546                     |
| 13            | 411                | 53            | 551                     |
| 14            | 416                | 54            | 555                     |
| 15            | 420                | 55            | 560                     |
| 16            | 424                | 56            | 565                     |
| 17            | 427                | 57            | 570                     |
| 18            | 431                | 58            | 575                     |
| 19            | 435                | 59            | 581                     |
| 20            | 438                | 60            | 587                     |
| 21            | 442                | 61            | 594                     |
| 22            | 445                | 62            | 602                     |
| 23            | 448                | 63            | 611                     |
| 24            | 452                | 64            | 622                     |
| 25            | 455                | 65            | 635                     |
| 26            | 458                | 66            | 655                     |
| 27            | 461                | 67            | 694                     |
| 28            | 464                |               |                         |
| 29            | 468                |               |                         |
| 30            | 471                |               |                         |
| 31            | 474                |               |                         |
| 32            | 477                |               |                         |
| 33            | 480                |               |                         |
| 34            | 483                |               |                         |
| 35            | 486                |               |                         |
| 36            | 489                |               |                         |
| 37            | 492                |               |                         |
| 38            | 495                |               |                         |
| 39            | 498                |               |                         |

---

## 5. Toelichting tabel vaardigheidsscores Schrijven I

Voor het Staatsexamen NT2 krijgt u een score. Een score van 500 of hoger betekent bij *alle* examenonderdelen dat u slaagt. Met behulp van de tabel die op de vorige bladzijde staat, kunt u zien wat uw score betekent voor het examenonderdeel Schrijven I.

U kunt het aantal punten dat u hebt behaald opzoeken in de *linkerkolom*. In de *rechterkolom* kunt u dan zien hoe hoog uw score is. U kunt ook zien wat het maximale aantal punten voor het examen was en hoeveel punten nodig waren om te slagen voor dit examen. Als u gezakt bent, kunt u zien hoeveel punten u tekort kwam.

### Let op

De examens zijn niet allemaal even lang. Het aantal punten dat u maximaal kunt behalen, is dus niet voor elk examen hetzelfde. Bovendien zijn de opgaven niet allemaal even moeilijk. Daardoor is bij elk examen een ander aantal punten nodig om een voldoende te halen.

Voor het onderdeel Schrijven kunt u per opdracht *meerdere* punten behalen. Voor elke zinsopdracht kunt u maximaal 2 punten behalen. Voor de andere deelschrijftaken kunt u 7 of 8 punten behalen. Voor de korte schrijftaken kunt u maximaal 8 punten behalen.